

**ПРАВИЛА**  
**размещения на официальном сайте**  
**в информационно-телекоммуникационной**  
**сети internet и обновления информации о лице**

**I. Общие положения**

Настоящие Правила составлены в соответствии со статьёй 29 Федерального закона № 273 от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации» и определяют порядок размещения и обновления информации о МАОУ Лицее № 28 (далее Лицей) в сети Internet.

**II. Основная часть**

2.1. Лицей размещает на официальном сайте: [www.sk28.ru](http://www.sk28.ru):

- информацию:
  - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о местах нахождения Лицея, его учебных корпусов, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
  - о структуре управления Лицея, в том числе:
    - наименование структурных подразделений (органов управления);
    - фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
    - места нахождения структурных подразделений;
    - адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
    - адреса электронной почты;
    - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
    - об уровне образования;
    - о формах обучения;
    - о нормативном сроке обучения;
    - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
    - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
    - об учебном плане с приложением его копии;
    - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
    - о календарном учебном графике с приложением его копии;
    - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
    - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
    - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
    - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
    - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

- о руководителе Лицея, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей с указанием должностей и контактных телефонов);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности, преподаваемой дисциплины, ученой степени (при наличии), ученого звания (при наличии), данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке), общем стаже работы, стаже работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

- о количестве вакантных мест и правилах приема (перевода) в Лицей обучающихся;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

- копии:

- устава Лицея;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов Лицея, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

- отчет о результатах самообследования;

- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

- иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Лицея и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, Лицей указывает наименование образовательной программы.

2.3. Лицей обновляет сведения, указанные в пунктах 2.1. – 2.2. настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

2.4.. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

2.5.. Информация, указанная в пунктах 2.1. – 2.2. настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

### **III. Организация информационного сопровождения сайта**

3.1. Приказом директора Лицея назначается Администратор сайта.

3.2. Администратор сайта может создать творческую группу (редакцию) в составе:

- главный редактор;
- технический редактор;
- члены редколлегии: учитель информатики или технический специалист; инициативные

учителя, обучающиеся.

3.3. Доступ к информации на сайте имеют все участники образовательного процесса, органы управления образования, общественные организации, все заинтересованные лица.

3.4. Информационное наполнение сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательного учреждения, его заместителей, руководителей предметных методических объединений учителей.

3.5. По каждому разделу сайта определяются ответственные лица, осуществляющие подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности утверждается директором Лицея в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации», основными направлениями деятельности Лицея.

3.6. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору.

3.7. Обеспечение функционирования сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации возлагается на администратора сайта.

3.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

3.10. Информация на официальном сайте Лицея размещается на русском языке.